### MODIFICATION OU DE CHANGEMENT AFFECTANT MA RECONNAISSANCE ET MON SERVICE DE GARDE ÉDUCATIF

Nom de la RSGE :	
Date d'entrée en vigueur du changement :	
suivantes doivent être signifiées au BC dans les 10 jou changement relatif à une fermeture (définitive ou tempo	rvices de garde éducatifs à l'enfance, les modifications urs ouvrables suivant le changement tandis que pour le praire) ou à un déménagement, vous devez aviser le BC ur des précisions sur les types de changements et
Nature du d	changement
Changement affectant votre personne	Changement relatif à une fermeture (définitive ou temporaire) ou à un déménagement
Changement affectant la remplaçante occasionnelle	Changement affectant l'assistante
Nom de la remplaçante :	Nom de l'assistante :
Pour une nouvelle remplaçante, transmettre au BC le document « <u>Déclaration accompagnant une nouvelle demande de VAE »</u>	Pour une nouvelle assistante, transmettre au BC le document « <u>Déclaration accompagnant une nouvelle demande de VAE »</u>
Changement affectant la remplaçante d'urgence :	Changement affectant la résidence où sont fournis les services de garde éducatifs.
Nom de la remplaçante :	Intérieur : Extérieur :
Changement affectant les personnes habitant à la résidence où sont fournis les services de garde.	Changement concernant l'offre de services  Jours Heures Ratio
Nom de la personne :	Changement numéro de téléphone Ancien numéro
Pour une nouvelle personne habitant la résidence, transmettre au BC le document « <u>Déclaration</u> accompagnant une nouvelle demande de VAE »	Nouveau numéro :  Cellulaire  Filaire
Changement concernant le programme éducatif	Tout autre changement
Veuillez fournir les précisions concernant le(s) changement(s) et annexez les documents nécessaires à cet avis.	
Signature de la RSGE :	Date :

Le BC pourrait prendre contact avec vous pour obtenir plus d'informations ou documents.

### **DÉLAIS POUR LES CHANGEMENTS**

# <u>Aviser le BC dans les 10 jours suivant le changement</u>

### A. Changement affectant votre personne :

- Vous êtes accusées ou déclarées coupable d'une infraction ou d'un acte criminel.
- Vous subissez une blessure ou avez une maladie qui vous empêche ou altère votre capacité à occuper vos tâches de RSGE.

### B. Changement concernant la personne qui vous remplace ou vous assiste :

- Départ ou arrivée d'une remplaçante ou assistante.
- Elle est accusée ou déclarée coupable d'une infraction ou d'un acte criminel.
- Elle cesse de remplir une des conditions nécessaires à l'obtention du statut d'assistante ou remplaçante.

### C. Changement concernant une personne résidant au service de garde :

- Une nouvelle personne vient habiter chez vous pour une période plus ou moins longue.
- Une personne revient habiter à la maison après une absence plus ou moins prolongée.
- Une personne quitte votre résidence.
- Une des personnes est accusée ou déclarée coupable d'une infraction ou d'un acte criminel.
- Une de ces personnes cesse de répondre aux critères exigés par la loi ou le règlement.

### D. Changement concernant la résidence :

- Rénovation, construction, dégât d'eau, feu ou tout changement intérieur ou extérieur affectant le milieu physique disponible au service de garde éducatif (changement temporaire ou permanent).
- Disponibilité d'une nouvelle pièce ou fermeture d'une autre accessible au service de garde éducatif.
- Nouvelles installations : piscine, aménagement de jeux extérieurs
- Acquisition d'arme à feu
- Tout autre changement influençant la nature de vos services et la sécurité.

### E. Changement concernant la clientèle et le service :

- Modification des jours ou heures de garde de votre service de garde éducatif.
- Augmentation ou diminution de votre ratio.

# Aviser le BC 30 jours à l'avance

## F. Changement relatif à une fermeture (définitive/temporaire) ou un déménagement :

- Congé de maternité, de maladie et demande de suspension volontaire.
- Retour de maternité, de maladie ou de suspension volontaire.
- Personne ne désirant plus être reconnue.
- Changement d'adresse.